

**Комитет образования
администрации Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 марта 2021 года

г. Бокситогорск

№ 119

**О проведении в 2021 году муниципального этапа областного конкурса
классных руководителей образовательных организаций Бокситогорского
муниципального района Ленинградской области «Классный, самый
классный»**

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 03.03.2021 № 496-р «О проведении в 2021 году областного конкурса классных руководителей образовательных организаций Ленинградской области «Классный, самый классный», в целях выявления эффективных моделей воспитания, реализуемых классными руководителями образовательных организаций Ленинградской области, поддержки и поощрения творчески работающих классных руководителей, выявления и распространения инновационных практик и в соответствии с планом работы комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области на 2020/2021 учебный год:

1. Провести в 2021 году муниципальный этап областного конкурса классных руководителей образовательных организаций Ленинградской области «Классный, самый классный».

2. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа областного конкурса классных руководителей образовательных организаций Ленинградской области «Классный, самый классный» в 2021 году (далее – Конкурс и Положение), согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

Определить следующие сроки проведения Конкурса:
с 15 марта по 02 апреля 2021 года;
сроки предоставления заявок для участия в Конкурсе - с 15 по 17 марта 2021 года;

сроки предоставления конкурсных материалов – с 18 по 24 марта 2021 года.

3. Утвердить состав Организационного комитета Конкурса, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на ведущего специалиста Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области Петрову Татьяну Львовну.

Председатель комитета



Е.В. Гречневкина

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением комитета образования
Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области
от «09» марта 2021 г. № 119
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе областного конкурса классных руководителей
образовательных организаций Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области «Классный, самый классный» в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальном этапе областного конкурса классных руководителей образовательных организаций Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – классных руководителей) «Классный, самый классный» (далее – Положение) определяет цели и задачи проведения муниципального этапа областного конкурса классных руководителей образовательных организаций «Классный, самый классный» (далее – Конкурс), а также порядок его проведения и финансирования.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс ориентирован на совершенствование и развитие профессионализма классного руководителя-педагога как воспитателя, реализацию творческого потенциала классных руководителей.

2.2. Конкурс призван способствовать выявлению и распространению позитивного опыта деятельности классных руководителей по формированию эффективных воспитательных систем образовательных организаций Ленинградской области.

2.3. Задачами Конкурса являются:

создание условий для самореализации классных руководителей, раскрытия их творческого потенциала;

выявление эффективных моделей воспитания в системе образования Ленинградской области;

повышение статуса классных руководителей в системе образования Ленинградской области, их поддержка и поощрение;

распространение лучшего опыта работы классных руководителей.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе вправе принять участие педагогические работники, осуществляющие функциональные обязанности по руководству классным коллективом в образовательной организации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области не менее 3 лет (далее – участники Конкурса);

3.2. Победители Конкурса повторно могут принимать участие в Конкурсе не ранее, чем через 3 года.

3.3. Конкурс считается состоявшимся, если в одной из номинаций приняло участие не менее 3 человек.

4. Организация Конкурса

4.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

«Классный руководитель 1-4 классов»;

«Классный руководитель 5-11 классов»;

«Классный руководитель коррекционного (инклюзивного) класса».

4.2. Сроки проведения Конкурса утверждаются распоряжением Комитета.

4.3. Конкурс проводится в 2 тура в заочной форме:

1 тур Конкурса (заочный) – представление участником Конкурса документов стратегического планирования, оценка результативности и эффективности его деятельности жюри Конкурса по критериям, показателям и индикаторам в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

2 тур Конкурса (предоставляется в формате видеозаписи)– защита участником Конкурса стратегического замысла и эффективности его реализации в рамках созданной воспитательной системы, которая оценивается жюри Конкурса по критериям в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению. В случае необходимости, ответы на вопросы жюри осуществляются он-лайн в формате видеоконференцсвязи.

4.4. Для 1 тура конкурсант присылает в электронном виде на электронный адрес retovatl_box@mail.ru следующие материалы:

заявку на участие в муниципальном этапе областного Конкурса с указанием номинации;

представление на участника Конкурса администрацией образовательной организации с указанием результативности и эффективности деятельности классного руководителя – участника Конкурса (на основе ежегодного отчета);

программу воспитания класса участника Конкурса (стратегический замысел воспитания на 3-5 лет), планы ее реализации;

систему диагностики результативности реализации программы воспитания; самоанализ эффективности реализации программы воспитания классным руководителем на основе данных диагностики, с указанием методик и технологий воспитания, используемых классным руководителем в работе, с приложением разработок мероприятий, отражающих систему работы участника Конкурса.

Для 2 тура конкурсант предоставляет видеозапись выступления участника о стратегическом замысле и эффективности его реализации в рамках созданной воспитательной системы.

4.5. Экспертное оценивание представленных на Конкурс материалов и выступления осуществляется жюри Конкурса по критериям, изложенным в «Листах экспертного оценивания» в приложениях 1 и 2 к настоящему Положению.

4.6. Регламент выступления участника во втором туре Конкурса - не более 10 минут.

В выступлении также вправе принять участие педагоги, руководители и социальные партнеры образовательной организации, в которой работает участник, а также обучающиеся, выпускники и их родители.

При проведении второго тура Конкурса выступление участника должно представлять из себя ораторский монолог, раскрывающий самый существенный и значимый опыт и достижения воспитательной работы в классе, который сопровождается презентацией/видеороликом (но не подменяется видеороликом).

5. Оргкомитет Конкурса

5.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Состав оргкомитета утверждается распоряжением Комитета в количестве не менее 3 человек.

5.3. Членами оргкомитета вправе быть сотрудники Комитета, представители образовательных организаций Ленинградской области и общественных организаций, а также победители Конкурса прошлых лет.

5.4. Оргкомитет Конкурса:
обеспечивает освещение подготовки и хода Конкурса на официальном сайте Комитета;

обеспечивает условия для работы жюри Конкурса;
разрабатывает проект решения, аналитические материалы по результатам Конкурса;

разрабатывает предложения по совершенствованию организации и проведения Конкурса;

организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей и лауреатов Конкурса;

организует публикацию итогов Конкурса и лучших конкурсных материалов в электронных и печатных изданиях.

5.5. Председатель оргкомитета:

- организует работу оргкомитета;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Конкурса;
- имеет право представлять результаты Конкурса общественности и делегировать часть своих полномочий сопредседателю.

5.6. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- не пропускать заседания оргкомитета без уважительных причин;
- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.7. Члены оргкомитета во главе с председателем оргкомитета принимают решения, связанные с вопросами организации и проведения Конкурса.

5.8. Заседания оргкомитета проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости. По необходимости могут проводиться выездные заседания оргкомитета.

5.9. Заседание оргкомитета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов оргкомитета. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов оргкомитета.

6. Жюри Конкурса

6.1. Для оценивания материалов участников Конкурса и их выступлений создается жюри Конкурса.

6.2. Жюри Конкурса состоит из председателя, ответственного секретаря и членов жюри.

6.3. Состав жюри утверждается распоряжением Комитета в количестве не менее 5 человек.

6.4. Членами жюри вправе быть сотрудники Комитета образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, методического отдела МКУ МФЦ, представители образовательных организаций Ленинградской области, общественных организаций, ведущие специалисты в области воспитания, представители родительской общественности, а также победители Конкурса прошлых лет.

6.5. Жюри Конкурса:

проводит экспертное оценивание представленных на Конкурс материалов; оценивает защиту участником Конкурса стратегического замысла и эффективности его реализации в рамках созданной воспитательной системы.

6.6. Основные принципы экспертного оценивания:

открытость;

независимость и правовая защищенность участников при проведении экспертного оценивания;

объективность экспертного оценивания представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

конфиденциальность.

6.7. Председатель жюри Конкурса обязан:

осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;

консультировать членов жюри по вопросам содержания Конкурса;

руководить и координировать деятельность жюри;

распределять обязанности между членами жюри;

проводить заседания жюри;

предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о результатах заседания жюри.

6.8. Члены жюри Конкурса обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

голосовать индивидуально и открыто;
не пропускать заседания жюри Конкурса без уважительной причины;
не использовать после завершения Конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.9. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

6.10. Жюри имеет право:

запрашивать у органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, дополнительные документы и материалы на участника Конкурса, если представленной информации недостаточно для проведения качественного экспертного оценивания и выставления обоснованных баллов;

устанавливать дополнительные номинации, в которых определяются победители.

6.11. По итогам заседания жюри оформляется протокол, подписываемый председателем жюри.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Результаты Конкурса определяются по сумме баллов по итогам двух туров Конкурса (max – 84 балла).

7.2. В каждой из 3 номинаций определяется 1 победитель и 2 лауреата.

7.3. Жюри оставляет за собой право определять только победителя или лауреата.

7.4. По результатам Конкурса и на основании протокола заседания жюри Конкурса издается распоряжение Комитета об итогах Конкурса.

7.5. Победители Конкурса награждаются Грамотами победителя Конкурса в соответствующей номинации и денежными премиями, лауреаты – благодарностями и ценными подарками.

Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей и лауреатов Конкурса, отмечаются Грамотами участника Конкурса.

7.6. Для участия в областном этапе конкурса по решению комитета направляются победители и (или) лауреаты конкурса по номинациям текущего года.

8. Финансирование Конкурса

Финансирование расходов по подготовке и проведению конкурса осуществляется за счет средств муниципального бюджета муниципальной программы «Современное образование в Бокситогорском муниципальном районе Ленинградской области» на 2021-2023 годы.

Приложение 1
к Положению о муниципальном этапе
областного конкурса
классных руководителей
образовательных организаций
Ленинградской области
«Классный, самый классный»

**Структура экспертного оценивания материалов, представленных
на I (заочный) тур муниципального этапа областного конкурса классных
руководителей образовательных организаций Ленинградской области
«Классный, самый классный»**

(каждый индикатор оценивается от 0 до 2 баллов, max = 72 балла)

0 баллов – не представлено

1 балл – частично представлено

2 балла - представлено в полной мере

Критерии	Показатели	Индикаторы	Баллы
I. Разработанность воспитательной системы класса (проектируемого замысла воспитания)	1. Концептуальная целостность воспитательной системы класса	1.1. Соответствие разработанной программы идеям Программы воспитания в ЛО и Стратегии воспитания в РФ до 2025 г	
		1.2. Соответствие разработанной программы воспитания класса стратегическому замыслу воспитания ОО; структуре и требованиям рабочей программы воспитания ОО	
		1.3. Соответствие заявленных целей и задач особенностям организуемого в ОО воспитательного процесса	
		1.4. Обоснование соответствия заявленных целей и задач согласованным ценностям субъектов воспитательного процесса (обучающиеся, родители, педагоги)	
		1.5. Соответствие содержательного наполнения воспитательного процесса класса заявленным целям и	

		задачам	
II. Системность организации воспитательного процесса класса. (реализации проектируемого замысла воспитания)	1. Развитие воспитательной системы класса	1.1. Соответствие системообразующей деятельности замыслу воспитания	
		1.2. Совершенствование организации педагогической поддержки социального развития ребенка	
		1.3. Системность выявления и поддержки одаренных детей, детей «группы риска»	
		1.4. Системность воспитательной работы с детьми с ОВЗ	
	2. Инновационность воспитательной деятельности	2.1. Наличие инновационных подходов в решении воспитательных задач	
		2.2. Результативность использования инновационных способов/ приемов/ методов/ технологий при решении воспитательных задач	
	3. Развитие взаимодействия субъектов воспитательного процесса	3.1. Динамика включенности родителей, обучающихся, педагогов, социальных партнеров в процесс организации жизнедеятельности класса	
		3.2. Динамика включенности обучающихся, родителей в управление воспитательным процессом класса, школы	
		3.3 Совершенствование форм взаимодействия субъектов воспитательного процесса в контексте Программы развития воспитания ЛО и Стратегии воспитания в РФ; использование информационных технологий во взаимодействии субъектов воспитательного процесса	

	4. Занятость обучающихся во внеурочной и внешкольной деятельности	4.1. Охват обучающихся внеурочной деятельностью	
		4.2. Разнообразие форм организации внеурочной и внешкольной деятельности	
		4.3. Расширение социального партнерства класса с иными учреждениями и организациями	
	5. Сохранение здоровья обучающихся	5.1. Формы организации здоровьесберегающей среды класса	
		5.2. Формы работы по обеспечению психологически безопасной образовательной среды класса	
III. Программно-методическая и технологическая обеспеченность воспитательного процесса	1. Направленность содержания воспитательной деятельности на развитие обучающихся	1.1. Изменения параметров личностного развития каждого отдельного обучающегося и классного сообщества в целом заложены на целевом уровне	
		1.2. Наличие в программе разделов, отражающих деятельность по развитию личности	
	2. Ориентация воспитательного процесса на развитие индивидуальности обучающихся	2.1. Использование индивидуально-ориентированных форм воспитательного процесса	
		2.2. Использование современных воспитательных технологий (обеспечивающих развитие)	
	3. Диагностическая оснащенность деятельности классного руководителя	3.1. Соответствие используемого диагностического инструментария заявленным целям и задачам	
		3.2. Многоаспектность	

		диагностики	
		3.3. Системность диагностических исследований	
IV. Результативность	1. Воспитанность обучающихся класса	1.1 Динамика уровня воспитанности обучающихся	
	2. Сплоченность классного коллектива	2.1. Динамика сплоченности классного коллектива	
	3. Сформированность базовых социальных компетенций	3.1. Динамика уровня сформированности базовых социальных компетенций	
	4. Профилактическая работа с обучающимися, состоящими на учете в органах внутренних дел и ОДН.	4.1. Эффективность профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете в органах внутренних дел и отделе по делам несовершеннолетних	
	6. Освоение обучающимися образовательных стандартов	6.1. Динамика освоения обучающимися образовательного стандарта	
		6.2. Оптимизация организации контроля и коррекции учебной деятельности и поведения обучающихся	
	7. Удовлетворенность обучающихся, родителей, педагогического коллектива деятельностью классного руководителя	7.1. Динамика уровня удовлетворенности обучающихся, родителей, педагогического коллектива деятельностью классного руководителя	
8. Активность класса в учебной, спортивной, общественной, трудовой, творческой	8.1. Динамика становления рейтинга класса в образовательной организации в учебной, спортивной, общественной, трудовой, творческой деятельности		

	деятельности		
	9. Психологический климат в классе	9.1. Становление благоприятного психологического климата класса	
	10. Реализация основных направлений Программы развития воспитания в ЛО и Стратегии развития воспитания в РФ	10.1. Динамика реализации направлений, обозначенных в Программе развития воспитания в ЛО и Стратегии развития воспитания в РФ	

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе
классных руководителей
образовательных организаций
Ленинградской области
«Классный, самый классный»

**Структура экспертного оценивания выступления участников II тура
муниципального этапа областного конкурса**

(каждый критерий оценивается от 0 до 3 баллов, max = 12 балла)

0 баллов – не представлено

1 балл – слабо представлено

2 балла – частично представлено

3 балла - представлено в полной мере

критерии	Баллы	1	2	3	итого
	Представленность стратегического замысла воспитания				
	Представленность организации воспитательного процесса (воспитательной системы)				
	Представленность результатов реализации замысла воспитания				
	Ораторское мастерство участника, навыки самопрезентации				

УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета образования
Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области
от «9» марта 2021 г. № 119
(приложение 2)

**Состав Организационного комитета муниципального этапа
областного конкурса классных руководителей образовательных
организаций Ленинградской области «Классный, самый классный»
в 2021 году**

Председатель организационного комитета:

Гречнёвкина Елизавета Валериевна председатель комитета образования Бокситогорского
муниципального района Ленинградской области

Члены организационного комитета:

Полетаева Надежда Анатольевна заместитель председателя комитета образования
Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области;
Петрова Татьяна Львовна ведущий специалист комитета образования
Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области.